



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1450**

22 Σεπτεμβρίου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 37085/ΔΙΟΕ 890 (1)

Τροποποίηση απόφασης σύστασης Ειδικής Υπηρεσίας με τίτλο "Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων" σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 2860/2000.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 29 Α του Ν. 1558/1985 "Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα" (ΦΕΚ 137/Α) όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/Α) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/1997 (ΦΕΚ 38/Α).

2. Το Π.Δ. 81/2002 "Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών" (ΦΕΚ 57/Α/21.3.2002).

3. Το Π.Δ. 178/2000 "Οργανισμός του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας" (ΦΕΚ 165/Α/14.7.2000).

4. Τον Ν. 2860/2000 (ΦΕΚ Α΄ 251/14.11.2000), όπως αυτός ισχύει.

5. Την υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ.1/2/6139/2004 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης "Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης" (ΦΕΚ 527/Β).

6. Την υπ' αριθμ. Ε (2000) 3405/28.11.2000 απόφαση σχετικά με την έγκριση του ΚΠΣ, όπως αυτή ισχύει

7. Την υπ' αριθμ. 35256/17.10.2001 (ΦΕΚ 1352/Β/17.10.2001) κοινή υπουργική απόφαση, όπως αυτή τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 154937/ΕΥΣ 1274 (ΦΕΚ 411/Β΄) και 34514/ΕΥΣ 3034 (ΦΕΚ 667 Β΄) Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις και ισχύει, για τη Σύσταση Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

8. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση των άρθρων 1,2,3,4,5 της υπ' αριθμ. 35256/17.10.2001 (ΦΕΚ 1352/Β/17.10.2001) κοινής υπουργικής απόφασης, όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Σύσταση Ειδικής Υπηρεσίας

Στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών συστήνεται Ειδική Υπηρεσία για την εξασφάλιση της αποτελεσματικότητας της διαχείρισης και της εφαρμογής του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (ΚΠΣ), καθώς και για τον συντονισμό της εφαρμογής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΕΠ) στο πλαίσιο του ΚΠΣ και των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών (ΚΠ) καθώς και των Ειδικών Υπηρεσιών Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, σύμφωνα με το άρθρο 2, παρ. 1 του Ν. 2860/2000 με τίτλο: "Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων". Η "Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων" υπάγεται στον Γενικό Διευθυντή της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιφερειακής Πολιτικής και Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών (Διαχειριστική Αρχή του ΚΠΣ) σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 2860/2000. Για την Ειδική Υπηρεσία με τίτλο "Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων", εφαρμόζονται αναλόγως οι ρυθμίσεις των παραγράφων 2 έως και 7 του άρθρου 7 του Ν. 2860/2000, όπως προβλέπεται στο άρθρο 3 του Ν. 2860/2000.

Άρθρο 2

Διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων

Οι αρμοδιότητες της Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, εξειδικεύο-

νται και ασκούνται από τις Μονάδες της, ανάλογα με το αντικείμενό τους, ως εξής :

Α. Μονάδα Συστημάτων Διαχείρισης και Ελέγχου

Β. Μονάδα Παρακολούθησης και Προβλέψεων

Γ. Μονάδα Παρακολούθησης Τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΚΠΣ και Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Κοινοτικών Πρωτοβουλιών

Δ. Μονάδα Παρακολούθησης Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΚΠΣ

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες των Μονάδων της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών:

Α. Η Μονάδα Συστημάτων Διαχείρισης και Ελέγχου είναι υπεύθυνη για τα ακόλουθα:

1. Μέριμνα για την έκδοση των κανονιστικών πράξεων που προβλέπονται από τον Ν. 2860/2000 για τη διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχο του ΚΠΣ.

2. Σχεδιασμός και επικαιροποίηση των Συστημάτων Διαχείρισης και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΚΠΣ και των Κ.Π. και κοινοποίησή τους στην ΕΕ. Παρακολούθηση της επάρκειας και της αποτελεσματικότητας των παραπάνω Συστημάτων και εισήγηση τυχόν τροποποιήσεων.

3. Παρακολούθηση των πορισμάτων των ελέγχων που ασκούν τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα. Λήψη μέτρων για τη βελτίωση των Συστημάτων λαμβάνοντας υπόψη τα σχετικά πορίσματα, τις εισηγήσεις της Ειδικής Υπηρεσίας Αρχής Πληρωμής και των άλλων ελεγκτικών οργάνων.

4. Συνδρομή στην προετοιμασία των Διαχειριστικών Αρχών για τη διενέργεια ελέγχων από ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα και ευθύνη για την υποβολή των απαντήσεων στα σχετικά πορίσματα ελέγχου, στην Ε.Ε.

5. Έκδοση οδηγιών και παροχή κατευθύνσεων για κάθε δραστηριότητα που άπτεται θεμάτων διαχείρισης και εφαρμογής του ΚΠΣ και των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών και επικαιροποίηση αυτών. Συνεργασία με τις λοιπές Μονάδες της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων για τη διαμόρφωση των κατευθύνσεων αυτών.

6. Ενημέρωση των Διαχειριστικών Αρχών των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων σχετικά με το κοινοτικό και εθνικό δίκαιο για την εξασφάλιση της συμβατότητας των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Πράξεων με αυτό. Μέριμνα για την αντιμετώπιση νομικών θεμάτων που άπτονται της διαχείρισης και εφαρμογής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

7. Ευθύνη για την υποστήριξη της ΕΥ σε θέματα θεσμικού πλαισίου εφαρμογής του ΚΠΣ και των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

8. Μέριμνα για την παρακολούθηση και ολοκλήρωση, σε συνεργασία με τα αρμόδια Υπουργεία, του σχεδίου δράσης για τον εκσυγχρονισμό του συστήματος παραγωγής των δημοσίων έργων υποδομής.

9. Συνεργασία με την Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πληρωμής και την ΕΥ ΟΠΣ προκειμένου το πληροφοριακό σύστημα να ανταποκρίνεται και να αναπροσαρμόζεται στις ανάγκες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου των Ε.Π.

10. Αξιολόγηση, σε συνεργασία με τις Μονάδες Παρακολούθησης Τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΚΠΣ και Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Κοινοτικών Πρωτοβουλιών (Γ) και Μονάδας Παρακολούθησης Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΚΠΣ (Δ), της διαχειριστικής ικανότητας και οργάνωσης των Διαχειριστικών Αρχών των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, με την υποστήριξη της ΜΟΔ α.ε.

11. Συντονισμός και εποπτεία της ΜΟΔ α.ε. για την αποτελεσματική επίτευξη των σκοπών της και για το σχεδιασμό εξειδικευμένων εργαλείων για τη διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

12. Συνεργασία με τις αρμόδιες Μονάδες για την έκδοση ΥΑ κατά τη διαδικασία συντονισμού, για μεγάλα έργα και για έργα υποδομής που δημιουργούν σημαντικά καθαρά έσοδα.

13. Έκδοση οδηγιών για τη χρηματοδότηση μεγάλων έργων, στήριξη των Διαχειριστικών Αρχών για την προετοιμασία των σχετικών πληροφοριών που απαιτούνται από την ΕΕ, καθώς και έκδοση οδηγιών για την περίπτωση επενδύσεων σε υποδομές που δημιουργούν σημαντικά καθαρά έσοδα.

14. Υποστήριξη της εκτέλεσης και τήρηση των οικονομικών και τεχνικών στοιχείων των ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας της μονάδας.

Β. Η Μονάδα Παρακολούθησης και Προβλέψεων είναι υπεύθυνη για τα ακόλουθα:

1. Διατύπωση μεθοδολογίας της παρακολούθησης της εφαρμογής του ΚΠΣ και των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

2. Οριζόντια παρακολούθηση της συνολικής προόδου του ΚΠΣ, των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΚΠΣ και των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών στα πλαίσια επίτευξης των στόχων τους.

3. Διαμόρφωση μεθοδολογίας και συγκέντρωση στοιχείων για τη διατύπωση προβλέψεων σχετικά με την πορεία υλοποίησης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και Κοινοτικών Πρωτοβουλιών.

4. Παρακολούθηση της εφαρμογής του κανόνα "ν+2" και υποστήριξη της Αρχής Πληρωμής στην υποβολή προβλέψεων πληρωμών.

5. Υποστήριξη των Διαχειριστικών Αρχών στην εφαρμογή του κανόνα "ν+2".

6. Εισήγηση μέτρων αποτελεσματικότερης εφαρμογής και επιτάχυνσης της υλοποίησης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΚΠΣ και των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών.

7. Συνεργασία με την ΕΥ Στρατηγικής και Σχεδιασμού Αναπτυξιακών Προγραμμάτων και την ΕΥ του ΟΠΣ για τις τροποποιήσεις των χρηματοδοτικών πινάκων του ΚΠΣ των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Συμπληρωμάτων Προγραμματισμού.

8. Μέριμνα για τη λειτουργία του Help Desk της ΕΥ διαβιβάζοντας τα ερωτήματα αρμοδίως και εξασφαλίζοντας την έγκαιρη απάντησή τους.

9. Σύνθεση του ενιαίου προγράμματος Τεχνικής Βοήθειας της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, στη βάση των προτάσεων των επιμέρους μονάδων.

10. Υποστήριξη της εκτέλεσης και τήρηση των οικονομικών και τεχνικών στοιχείων των ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας της μονάδας.

Γ. Η Μονάδα Παρακολούθησης Τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΚΠΣ και Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Κοινοτικών Πρωτοβουλιών είναι υπεύθυνη για τα ακόλουθα:

1. Εισήγηση μέτρων αποτελεσματικότερης εφαρμογής και επιτάχυνσης της υλοποίησης των Τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΚΠΣ και των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Κοινοτικών Πρωτοβουλιών.

2. Συντονισμός των αρμόδιων Διαχειριστικών Αρχών για την εφαρμογή των τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΚΠΣ και των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών.

3. Δημιουργία και λειτουργία δικτύων επικοινωνίας και συνεργασία με τις Διαχειριστικές Αρχές.

4. Διάγνωση αναγκών παροχής κατευθύνσεων για την ομοιογενή εφαρμογή των Τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

5. Μέριμνα για την εκπροσώπηση της Διαχειριστικής Αρχής του ΚΠΣ στις Επιτροπές Παρακολούθησης των Τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΚΠΣ και των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Κοινοτικών Πρωτοβουλιών καθώς και στις ετήσιες συναντήσεις των Διαχειριστικών Αρχών με την Επιτροπή.

6. Παρακολούθηση της συνολικής προόδου υλοποίησης των Τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών καθώς και της πορείας υλοποίησης των στόχων τους.

7. Συνεργασία με την ΕΥ Στρατηγικής και Σχεδιασμού Αναπτυξιακών Προγραμμάτων για τη διατύπωση εισηγήσεων ως προς τις τροποποιήσεις των Τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Συμπληρωμάτων Προγραμματισμού.

8. Γνωμοδότηση για την ένταξη πράξεων σε αντίστοιχα Τομεακά Επιχειρησιακά Προγράμματα.

9. Μέριμνα για την έκδοση Υπουργικών Αποφάσεων κατά τη διαδικασία συντονισμού σε συνεργασία με την Μονάδα Συστημάτων Διαχείρισης και Ελέγχου (Α), για μεγάλα έργα και για έργα υποδομής που δημιουργούν σημαντικά καθαρά έσοδα.

10. Παρακολούθηση, μέσω του ΟΠΣ, των απαραίτητων καταχωρήσεων που αφορούν τα επί μέρους Τομεακά Επιχειρησιακά Προγράμματα σύμφωνα με τις ανάγκες του συστήματος διαχείρισης και παρακολούθησης του ΚΠΣ.

11. Εισήγηση για την συνυπογραφή των εκτελεστικών Υπουργικών Αποφάσεων του άρθρου 7 του Ν. 2860/2000 που αφορούν τις επί μέρους Διαχειριστικές Αρχές.

12. Μέριμνα, σε συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες, για τον συντονισμό της εφαρμογής των καθεστώτων κρατικών ενισχύσεων και της ενιαίας πολιτικής για τις ΜΜΕ στο πλαίσιο των τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών.

13. Υποστήριξη της εκτέλεσης και τήρηση των οικονομικών και τεχνικών στοιχείων των ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας της μονάδας.

Δ. Η Μονάδα Παρακολούθησης Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΚΠΣ είναι υπεύθυνη για τα ακόλουθα:

1. Εισήγηση μέτρων αποτελεσματικότερης εφαρμογής και επιτάχυνσης της υλοποίησης των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΚΠΣ.

2. Συντονισμός των αρμόδιων Διαχειριστικών Αρχών για την εφαρμογή των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

3. Δημιουργία και λειτουργία δικτύων επικοινωνίας και συνεργασία με τις Διαχειριστικές Αρχές.

4. Διάγνωση αναγκών παροχής κατευθύνσεων για την ομοιογενή εφαρμογή των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

5. Μέριμνα για την εκπροσώπηση της Διαχειριστικής Αρχής του ΚΠΣ στις Επιτροπές Παρακολούθησης των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΚΠΣ καθώς και στις ετήσιες συναντήσεις των Διαχειριστικών Αρχών με την Επιτροπή.

6. Παρακολούθηση της φυσικής και οικονομικής προόδου υλοποίησης των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων καθώς και της πορείας υλοποίησης των στόχων τους.

7. Συνεργασία με την ΕΥ Στρατηγικής και Σχεδιασμού Αναπτυξιακών Προγραμμάτων για τη διατύπωση εισηγήσεων ως προς τις τροποποιήσεις των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Συμπληρωμάτων Προγραμματισμού.

8. Γνωμοδότηση για την ένταξη πράξεων σε αντίστοιχα Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα.

9. Μέριμνα για την έκδοση ΥΑ κατά τη διαδικασία συντονισμού σε συνεργασία με την Μονάδα Συστημάτων Διαχείρισης και Ελέγχου (Α), για μεγάλα έργα και για έργα υποδομής που δημιουργούν σημαντικά καθαρά έσοδα.

10. Παρακολούθηση μέσω του ΟΠΣ των απαραίτητων καταχωρήσεων που αφορούν τα επί μέρους Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα, σύμφωνα με τις ανάγκες του συστήματος διαχείρισης και παρακολούθησης του ΚΠΣ.

11. Εισήγηση για την συνυπογραφή των εκτελεστικών ΥΑ του άρθρου 7 του Ν. 2860/2000 που αφορούν τις επί μέρους Διαχειριστικές Αρχές.

12. Μέριμνα, σε συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες, για τον συντονισμό της εφαρμογής των καθεστώτων κρατικών ενισχύσεων και της ενιαίας πολιτικής για τις ΜΜΕ στο πλαίσιο των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

13. Υποστήριξη της εκτέλεσης και τήρηση των οικονομικών και τεχνικών στοιχείων των ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας της μονάδας.

Ε. Το πρωτοκόλλο και το αρχείο της Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων τηρείται από το γραφείο του Προϊσταμένου.

Άρθρο 4

Προσωπικό της Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων

Η στελέχωση της Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ.2 του Ν. 2860/2000.

Το προσωπικό της Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ανέρχεται σε 47 άτομα, τα οποία κατά κατηγορία είναι :

1. Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) συμπεριλαμβανομένου του ειδικού επιστημονικού προσωπικού, 41 άτομα

2. Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ), 3 άτομα.

3. Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ), 2 άτομα.

4. Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ), 1 άτομο.

Άρθρο 5

Ορισμός και αναπλήρωση του Προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των ασκούντων καθήκοντα Προϊσταμένου στις Μονάδες της

1. Ο Προϊστάμενος της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, ορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 2860/2000. Απόντος ή κωλυομένου του Προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, αναπληρώνεται από υπάλληλο που υπάγεται στις διατάξεις του Ν. 2683/1999 και ο οποίος ασκεί καθήκοντα Προϊσταμένου Μονάδος της.

2. Καθήκοντα Προϊσταμένων των επί μέρους Μονάδων της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, ασκούν υπάλληλοί της, οι οποίοι ορίζονται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Επενδύσεων και Ανάπτυξης του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, μετά από πρόταση του Γενικού Διευθυντή Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιφερειακής Πολιτικής και Δημοσίων Επενδύσεων του ίδιου Υπουργείου, η οποία συνοδεύεται από εισήγηση του Προϊσταμένου της. Με την ίδια απόφαση είναι δυνατόν να ορίζονται αναπληρωτές Προϊστάμενοι των επί μέρους Μονάδων της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Σεπτεμβρίου 2004

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΝΑΚΟΣ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΛΟΓΟΣΚΟΥΦΗΣ**

Αριθ. 37088/ΔΙΟΕ 889 (2)

Τροποποίηση απόφασης σύστασης Ειδικής Υπηρεσίας με τίτλο "Υπηρεσία Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Περιφερειακής Πολιτικής και Προγραμμάτων" σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 2860/2000.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 29 Α του Ν. 1558/1985 "Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα" (ΦΕΚ 137/Α) όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/Α) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/1997 (ΦΕΚ 38/Α).

2. Το Π.Δ. 81/2002 "Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών" (ΦΕΚ 57/Α/21.3.2002).

3. Το Π.Δ. 178/2000 "Οργανισμός του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας" (ΦΕΚ 165/Α/14.7.2000).

4. Τον Ν. 2860/2000 (ΦΕΚ Α΄ 251/14.11.2000), όπως αυτός ισχύει.

5. Την υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ.1/2/6139/2004 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης "Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης" (ΦΕΚ 527/Β).

6. Την υπ' αριθμ. Ε (2000) 3405/28.11.2000 απόφαση σχετικά με την έγκριση του ΚΠΣ, όπως αυτή ισχύει

7. Την υπ' αριθμ. 35257/17.10.2001 κοινή υπουργική απόφαση, για τη Σύσταση της Ειδικής Υπηρεσίας με τίτλο "Υπηρεσία Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Περιφερειακής Πολιτικής και Προγραμμάτων", όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 61028/18.9.2003 κοινή υπουργική απόφαση.

8. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται πρόσθετη ετήσια δαπάνη ποσού 420.000 ευρώ περίπου, η οποία θα αντιμετωπισθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων. Για το τρέχον έτος η εν λόγω δαπάνη περιορίζεται στο ποσό των 70.000 ευρώ περίπου, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση των άρθρων 1, 2, 3, 4 και 5 της υπ' αριθμ. 35257/17.10.2001 κοινής υπουργικής απόφασης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 61028/18.9.2003 κοινή υπουργική απόφαση, ως ακολούθως :

Άρθρο 1

Σύσταση Ειδικής Υπηρεσίας

Στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών, συστήνεται Ειδική Υπηρεσία για τις ανάγκες σχεδιασμού και αξιολόγησης της Περιφερειακής Πολιτικής και των Προγραμμάτων και ιδίως του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (ΚΠΣ), των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΕΠ) στο πλαίσιο του ΚΠΣ, των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών (ΚΠ) και λοιπών προγραμμάτων με τίτλο "Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων". Η "Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής , Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων" υπάγεται στο Γενικό Διευθυντή της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιφερειακής Πολιτικής και Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών (Διαχειριστική Αρχή του ΚΠΣ) σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 2860/2000. Για την Ειδική Υπηρεσία με τίτλο "Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων" εφαρμόζονται αναλόγως οι ρυθμίσεις των παραγράφων 2 έως και 7 του άρθρου 7 του Ν. 2860/2000, όπως προβλέπεται στο άρθρο 3 του Ν. 2860/2000.

Η Ειδική Υπηρεσία ασκεί επίσης τις αρμοδιότητες του άρθρου 4 του Ν. 2860/2000, για την εξασφάλιση της αποτελεσματικότητας και της κανονικότητας της διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος της Τεχνικής Βοήθειας Στήριξης του ΚΠΣ 2000-2006.

Άρθρο 2

Διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων

Οι αρμοδιότητες της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής , Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων που περιγράφονται στο άρθρο 2 του Ν. 2860/2000 εξειδικεύονται και ασκούνται από τις μονάδες της ανάλογα με το αντικείμενό τους ως εξής:

Α. Μονάδα Στρατηγικής και Παρακολούθησης Πολιτικών

Β. Μονάδα Σχεδιασμού και αξιολόγησης

Γ. Μονάδα Πληροφόρησης και Δημοσιότητας

Δ. Μονάδα Υποστήριξης και Τεχνικής Βοήθειας.

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες Μονάδων Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων

Α. Μονάδας Στρατηγικής και Παρακολούθησης Πολιτικών

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, η Μονάδα Α' είναι υπεύθυνη για τα ακόλουθα:

1. Παρακολούθηση των εθνικών και διεθνών εξελίξεων και πολιτικών στα θέματα περιφερειακής πολιτικής και τοπικής ανάπτυξης, οικονομικής, κοινωνικής και χωρικής συνοχής και βιώσιμης ανάπτυξης καθώς και των εξελίξεων στον ΟΟΣΑ και άλλων διεθνών Οργανισμών και διατύπωση προτάσεων πολιτικής στους τομείς αυτούς.

2. Παρακολούθηση των εξελίξεων στην πολιτική συνοχής της Ευρωπαϊκής Ένωσης, των επιπτώσεων άλλων πολιτικών της Ε.Ε. στη συνοχή και των θεμάτων ανάπτυξης του Ευρωπαϊκού χώρου (ESPON). Διατύπωση προτάσεων πολιτικής στους τομείς αυτούς και συμμετοχή στις αντίστοιχες επιτροπές της Ε.Ε.

3. Παρακολούθηση , επεξεργασία και διατύπωση εισηγήσεων επί των θεμάτων των διαρθρωτικών κανονισμών και των δημοσιονομικών προοπτικών της Ένωσης σχετικά με τη Συνοχή και μελέτη των επιπτώσεών τους στην Ελλάδα.

4. Παρακολούθηση της εξέλιξης των μακροοικονομικών μεγεθών, σε ευρωπαϊκό, εθνικό και περιφερειακό επίπεδο καθώς και επεξεργασία και ανάλυση των στοιχείων αυτών.

5. Παρακολούθηση και ανάλυση των αποτελεσμάτων και επιπτώσεων από την εφαρμογή του ΚΠΣ.

6. Διαμόρφωση θέσεων και διατύπωση εισηγήσεων επί των αξόνων και πολιτικών Περιφερειακής Ανάπτυξης καθώς και μεθόδων και διαδικασιών εφαρμογής τους.

7. Μεθοδολογία παρακολούθησης της εφαρμογής των πολιτικών στο πλαίσιο του ΚΠΣ.

8. Παρακολούθηση των οριζόντιων εθνικών και κοινοτικών πολιτικών στο πλαίσιο του ΚΠΣ και των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών και διατύπωση εισηγήσεων.

9. Μέριμνα για εκπόνηση μελετών, ερευνών, εμπειρογνωμοσυνών σχετικών με το αντικείμενο της μονάδας.

10. Παρακολούθηση των θεμάτων που αφορούν στις Υποεπιτροπές Ανθρωπίνων Πόρων και Αγροτικής Ανάπτυξης της Επ.Πα. του ΚΠΣ και συνεργασία με τις οικείες Ειδικές Υπηρεσίες Συντονισμού σχετικά με την εφαρμογή των αντίστοιχων πολιτικών.

11. Συνεργασία με τη Μονάδα Σχεδιασμού και Αξιολόγησης (Β) και παροχή στοιχείων που αφορούν την εξέλιξη και την προοπτική των εθνικών και κοινοτικών πολιτικών.

Β. Μονάδα Σχεδιασμού και Αξιολόγησης

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, η Μονάδα Β΄ είναι υπεύθυνη για τα ακόλουθα:

1. Διατύπωση εισηγήσεων για το σχεδιασμό και την κατάρτιση του Στρατηγικού Σχεδίου Περιφερειακής Ανάπτυξης και διαπραγμάτευση με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, καθώς και συντονισμός των ενεργειών αυτών με άλλες εθνικές και κοινοτικές πολιτικές. Συντονισμός της διεξαγωγής της εταιρικής διαβούλευσης.

2. Διατύπωση προτάσεων και εισηγήσεων τροποποιήσεων του ΚΠΣ.

3. Παροχή κατευθύνσεων για την προετοιμασία των ΕΠ και των Συμπληρωμάτων Προγραμματισμού του ΚΠΣ και των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών.

4. Συντονισμός των ενεργειών σχεδιασμού, κατάρτισης και διαπραγμάτευσης των ΕΠ και των Συμπληρωμάτων Προγραμματισμού.

5. Διατύπωση εισηγήσεων επί προτάσεων τροποποιήσεων των ΕΠ και των Συμπληρωμάτων Προγραμματισμού, σε συνεργασία με την ΕΥ Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

6. Προετοιμασία των ετήσιων εκθέσεων προόδου του ΚΠΣ.

7. Παροχή κατευθύνσεων για την προετοιμασία των ετήσιων εκθέσεων των ΕΠ.

8. Εισήγηση για την έκδοση των αποφάσεων συγκρότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΚΠΣ και των Υποεπιτροπών της, καθώς και των κανονισμών λειτουργίας τους. Προετοιμασία και οργάνωση των Επιτροπής Παρακολούθησης του ΚΠΣ.

9. Εισήγηση για την έκδοση των αποφάσεων συγκρότησης των επί μέρους Επιτροπών Παρακολούθησης και των κανονισμών λειτουργίας τους.

10. Παρακολούθηση των διεθνών εξελίξεων και συνεργασία με τις εθνικές και κοινοτικές αρχές σε θέματα αξιολόγησης.

11. Προετοιμασία και διενέργεια της εκ των προτέρων, της ενδιάμεσης και της αξιολόγησης πρώτου απολογισμού του ΚΠΣ και συνεργασία με τις ΔΑ για τη διενέργεια των αξιολογήσεων των ΕΠ.

12. Συντονισμός μέσω οδηγιών και κατευθύνσεων προς τις ΔΑ, της οργάνωσης και αξιολόγησης του ΚΠΣ και των ΕΠ, σε συνεργασία με τις ΔΑ των ΕΠ.

13. Μέριμνα για την ποιότητα των αξιολογήσεων , για την αξιοποίηση των δεδομένων και πορισμάτων της αξιολόγησης του ΚΠΣ και των ΕΠ, και εισήγηση στην Επιτροπή Παρακολούθησης του ΚΠΣ.

14. Συνεργασία με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή για την εκπόνηση των εκ των υστέρων αξιολογήσεων του ΚΠΣ και των ΕΠ.

15. Επεξεργασία και παρακολούθηση, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς, των δεικτών παρακολούθησης και αξιολόγησης καθώς και των δεικτών για την κατανομή του αποθεματικού επίδοσης.

16. Εισήγηση για την κατανομή του αποθεματικού επίδοσης και του αποθεματικού προγραμματισμού..

17. Συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες για την παροχή στην Επιτροπή των στοιχείων που επαληθεύουν την προσθετικότητα.

Γ. Μονάδα Πληροφόρησης και Δημοσιότητας

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, η Μονάδα Γ' είναι υπεύθυνη για τα ακόλουθα:

1. Παροχή κατευθύνσεων στις ΔΑ για τη σύνταξη του Επιχειρησιακού Σχεδίου Δημοσιότητας των ΕΠ.

2. Συντονισμός και παρακολούθηση σε συνεργασία με την ΕΥ Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των θεμάτων πληροφόρησης και δημοσιότητας στο πλαίσιο του ΚΠΣ και των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών.

3. Εκπόνηση, παρακολούθηση και υλοποίηση του σχεδίου δημοσιότητας του ΚΠΣ.

4. Παροχή οδηγιών και κατευθύνσεων και συντονισμός για την υλοποίηση των σχεδίων δράσεων δημοσιότητας των ΕΠ.

5. Συγκέντρωση και διάχυση της, σχετικής με τις εξελίξεις του αντικειμένου της υπηρεσίας, πληροφόρησης στους αρμόδιους φορείς. Μέριμνα για τη λειτουργία του Help Desk της ΕΥ διαβιβάζοντας τα ερωτήματα αρμοδίως και εξασφαλίζοντας την έγκαιρη απάντησή τους.

6. Παρακολούθηση του περιεχομένου του δικτυακού τόπου της Δ.Α. του ΚΠΣ (hellaskps.gr).

7. Υποστήριξη του Γραφείου Ενημέρωσης Κοινού (info desk) για θέματα του ΚΠΣ.

Δ. Μονάδα Υποστήριξης και Τεχνικής Βοήθειας

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, η Μονάδα Δ΄ είναι υπεύθυνη για τα ακόλουθα:

1. Ευθύνη για το σχεδιασμό, την κατάρτιση, την αξιολόγηση, τη διαχείριση, την παρακολούθηση, τη δημοσιότητα και τον έλεγχο του ΕΠ Τεχνικής Βοήθειας .

2. Μέριμνα για την έγκριση από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών των ετήσιων προγραμμάτων ενεργειών τεχνικής βοήθειας - στήριξης των επί μέρους ΔΑ, της Αρχής Πληρωμής και της ΕΔΕΛ και των ΕΥ που δεν διαχειρίζονται ΕΠ.

3. Κατάρτιση και υλοποίηση του προγράμματος ενεργειών τεχνικής βοήθειας-στήριξης της ΕΥ και υποστήριξη του έργου της υπηρεσίας στην εκτέλεση των ενεργειών αυτών μετά την έγκρισή τους

4. Μέριμνα για την παρακολούθηση της υλοποίησης του προγράμματος ενεργειών τεχνικής βοήθειας-στήριξης των ΕΥ Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, ΕΥ Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και ΕΥ Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Ταμείου Συνοχής. Τήρηση των οικονομικών και τεχνικών στοιχείων των ενεργειών αυτών.

5. Συντονισμός και εποπτεία του υποστηρικτικού μηχανισμού για την Τεχνική Βοήθεια που λειτουργεί στο πλαίσιο της ΜΟΔ, για την αποτελεσματική επίτευξη των σκοπών του.

6. Μέριμνα για την έκδοση των κανονιστικών πράξεων που προβλέπονται στο άρθρο 7 του Ν. 2860/2000 σχετικά με τη σύσταση, οργάνωση και στελέχωση των ΕΥ για τη διαχείριση και εφαρμογή ΕΠ.

7. Μέριμνα για το κανονιστικό πλαίσιο εφαρμογής των ενεργειών της Τεχνικής Βοήθειας - στήριξης κατά την έννοια του άρθρου 12 παρ. 2 του Ν.2860/00, όπως ισχύει.

8. Χειρισμός των θεμάτων προσωπικού (διοικητικά, οικονομικά και θέματα οργάνωσης) των ΕΥ Στρατηγικής και Σχεδιασμού Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και Διαχείρισης του Ταμείου Συνοχής.

9. Οργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων σε συνεργασία με την ΜΟΔ α.ε. και τις ΕΥ Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και Διαχείρισης του Ταμείου Συνοχής σχετικά με το σχεδιασμό, την αξιολόγηση και την εφαρμογή του ΚΠΣ.

10. Τήρηση του πρωτόκολλου και του αρχείου της υπηρεσίας, ευθύνη διακίνησης των εγγράφων, και εν γένει η γραμματειακή υποστήριξη των μονάδων και του προσωπικού της.

Άρθρο 4

Προσωπικό της Ειδικής Υπηρεσίας Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Περιφερειακής Πολιτικής και Προγραμμάτων

1. Η στελέχωση της Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 2 του Ν. 2860/2000.

2. Το προσωπικό της Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, ανέρχεται σε 45 άτομα, τα οποία κατά κατηγορία είναι:

Α. Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) συμπεριλαμβανομένου του ειδικού επιστημονικού προσωπικού, 39 άτομα

Β. Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.), 3 άτομα

Γ. Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.), 3 άτομα

Άρθρο 5

Ορισμός προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, ασκούντων καθήκοντα προϊσταμένου στις μονάδες της και αναπλήρωση προϊσταμένου της

1. Ο Προϊστάμενος της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, ορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 2860/2000. Απόντος ή κωλυομένου του Προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, αναπληρώνεται από υπάλληλο που υπάγεται στις διατάξεις του Ν. 2683/1999 και ο οποίος ασκεί καθήκοντα προϊσταμένου μονάδος της.

2. Καθήκοντα προϊσταμένων των επί μέρους μονάδων της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων ασκούν υπάλληλοί της, οι οποίοι ορίζονται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα, μετά από πρόταση του Γενικού Διευθυντή Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφερειακής Πολιτικής και Δημοσίων Επενδύσεων, η οποία συνοδεύεται από εισήγηση του Προϊσταμένου της. Με την ίδια απόφαση είναι δυνατόν να ορίζονται αναπληρωτές Προϊστάμενοι των επί μέρους Μονάδων της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Σεπτεμβρίου 2004

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΝΑΚΟΣ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΛΟΓΟΣΚΟΥΦΗΣ**

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 127**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως	**(22510) 46 888**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β'	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd- rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

Τα παραπάνω cd-rom διατίθονται ύστερα από σχετική παραγγελία και αφορούν Φ.Ε.Κ. που έχουν δημοσιευθεί μετά από το έτος1994.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210- 9472555, fax :210- 9472556 internet : http://www.et.gr .

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2004, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ